

CONDIZIONI GENERALI DI ACQUISTO

1. Ambito di applicazione:

Le presenti Condizioni Generali di Acquisto si applicano ad ogni Contratto di Acquisto (di seguito anche il "Contratto") stipulato tra **SARO S.r.l.** (di seguito anche l'"**Acquirente**") e il fornitore di SARO S.r.l. (di seguito anche il "**Fornitore**"). Queste condizioni costituiscono parte integrante ed essenziale dell'Ordine d'Acquisto (di seguito anche l'"**Ordine**"), salvo il caso in cui siano stabilite diversamente nell'Ordine e/o Contratto medesimo.

Eventuali modifiche o deroghe, anche successive all'Ordine/Contratto, saranno considerate valide solo se esplicitamente confermate per iscritto dall'Acquirente.

Per il presente documento, si definisce "Contratto" l'insieme di tutti i documenti contrattuali che disciplinano i rapporti tra l'Acquirente ed il Fornitore, inclusi l'Ordine d'Acquisto, le presenti Condizioni Generali di Acquisto ed i Documenti d'Acquisto come definiti dal successivo art. 2). Con l'espressione "Ordine" si fa invece riferimento all'ordine emesso dall'Acquirente per l'acquisto dei prodotti, il quale costituisce un documento di riepilogo degli elementi essenziali del Contratto.

2. Documenti d'Acquisto:

Con l'espressione "Documenti d'Acquisto" si intendono l'elenco di tutti i documenti, tecnici e commerciali, resi disponibili dal Fornitore e/o dall'Acquirente con riferimento all'Ordine d'Acquisto e a cui è subordinata l'efficacia dell'Ordine medesimo. Tale nozione comprende, anche se non in modo esaustivo, una descrizione e/o scheda tecnica, inclusi i dettagli delle condizioni commerciali, uno o più disegni e/o capitoli tecnici, nonché eventuali ulteriori documentazioni tecniche necessarie per lo scopo dell'Ordine. I Documenti d'Acquisto costituiscono parte integrante del Contratto, conformemente a quanto previsto dall'art. 1) delle presenti Condizioni Generali di Acquisto.

3. Responsabilità del Fornitore per la correttezza di Dati, Informazioni e Documentazione da Esso forniti:

Il Fornitore sarà ritenuto pienamente responsabile per la correttezza e l'attualità della Documentazione fornita all'Acquirente, comprendente documenti tecnici, informazioni, descrizioni ed ogni altro dato trasmesso. Su questa base, l'Acquirente potrebbe svolgere attività d'ingegneria e/o elaborare documentazione tecnica necessaria al completamento dello scopo previsto nell'Ordine.

Ogni eventuale variazione dello scopo previsto nell'Ordine d'Acquisto, imputabile ad errori, omissioni o carenze nella Documentazione trasmessa dal Fornitore, legittima l'Acquirente a richiedere la fornitura aggiuntiva delle parti eventualmente mancanti a causa dei suddetti errori, necessarie per il raggiungimento dello scopo originariamente previsto.

4. Efficacia del Contratto:

Il Contratto di Acquisto diviene efficace al momento dell'**emissione dell'Ordine d'Acquisto** da parte dell'Acquirente.

5. Prezzo:

Il Prezzo concordato include ogni pagamento dovuto dall'Acquirente al Fornitore per il completamento dello scopo di fornitura, come previamente definito nei Documenti d'Acquisto.

I Prezzi validi sono quelli indicati nell'Ordine d'Acquisto e devono intendersi come fissi e invariabili per i prodotti specificati nel medesimo Ordine. Il Prezzo è determinato considerando la cosiddetta "*Vendor List*" (elenco di fornitori/subappaltatori qualificati), qualora esistente ed applicabile.

SARO SRL

Il Prezzo concordato è da considerarsi nella valuta in uso presso l'Acquirente, come specificato nell'Ordine d'Acquisto (EURO).

6. Consegna:

La consegna dei prodotti avviene conformemente alle modalità e ai termini indicati nell'Ordine d'Acquisto, da considerarsi come tassativi ed essenziali ai sensi dell'art. 1457 C.C. La fornitura deve essere effettuata presso il luogo indicato nell'Ordine, adottando le precauzioni necessarie per evitare danni ai prodotti.

I prodotti devono essere consegnati regolarmente muniti dei **Documenti di Trasporto** richiesti dalla legge vigente al momento della consegna; tali documenti **devono contenere**, oltre alle indicazioni stabilite dalla legge, **il numero d'Ordine**. Nel caso in cui la consegna riguardi diversi Ordini, è possibile emettere un singolo Documento di Trasporto, a condizione che si faccia esplicito riferimento ai numeri d'Ordine pertinenti.

7. Condizioni di pagamento:

Il pagamento sarà effettuato in conformità alle modalità specificate nell'Ordine d'Acquisto. Tuttavia, è fondamentale notare che il pagamento è strettamente subordinato all'accettazione della fornitura da parte dell'Acquirente.

Nel caso in cui le condizioni di pagamento NON siano state precedentemente stabilite all'interno dell'Ordine, si applicheranno le seguenti Condizioni: **BB 90 GG DFFM**.

8. Garanzia:

Il Fornitore garantisce che la fornitura corrisponda per quantità, qualità e tipologia a quanto definito nel Contratto e nell'Ordine d'Acquisto, e che sia esente da vizi che potrebbero renderla inidonea all'uso a cui è destinata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1490 C.C.

L'Acquirente ha il diritto di segnalare vizi o difetti della fornitura entro **30 giorni** dalla consegna, se evidenti, o dalla scoperta, se occulti.

I Prodotti sono garantiti per un periodo di **un anno** dalla data di accettazione della fornitura da parte dell'Acquirente, a meno che nell'Ordine d'Acquisto non sia specificato diversamente. Durante tale periodo, il Fornitore si impegna a eseguire, a proprie spese, tutte le modifiche, riparazioni o sostituzioni necessarie per correggere errori, difetti o mancanze della fornitura. Se richiesto dall'Acquirente, i beni consegnati saranno sostituiti con altri rispondenti alle garanzie fornite.

Sui prodotti o parti di essi sostituiti e/o riparati, ai sensi del precedente paragrafo, inizia un nuovo periodo di garanzia di **un anno** dal momento della loro accettazione.

Nel caso in cui il Fornitore non sia in grado di fornire un rimedio adeguato entro un tempo ragionevole o entro il periodo richiesto dall'Acquirente, quest'ultimo ha il diritto di riparare o sostituire direttamente i beni difettosi, o farli riparare o sostituire da terzi, addebitando al Fornitore le relative spese. In alternativa, a sua insindacabile scelta, può risolvere interamente o parzialmente il Contratto.

La fornitura che risulti in tutto o in parte difettosa, incompleta e/o inidonea all'uso sarà trattenuta presso l'Acquirente e rimarrà a disposizione per una successiva verifica congiunta con il Fornitore. Tale verifica dovrà essere eseguita entro 15 giorni dalla comunicazione che l'Acquirente invierà al Fornitore.

9. Clausola penale:

- **PENALE PER RITARDATA CONSEGNA:** Nel caso di ritardo nella consegna rispetto ai termini indicati nel Contratto e/o nell'Ordine d'Acquisto, confermati dal Fornitore, quest'ultimo sarà tenuto al pagamento di una somma a titolo di penale. Tale somma sarà pari all'**1%** dell'intero valore dell'Ordine per ciascuna settimana di ritardo. La penale, in ogni caso, non potrà superare il limite massimo del **10% del valore del Contratto**.

- **PENALE PER INADEMPIMENTO:** In caso di inadempimento delle prestazioni oggetto del Contratto e/o dell'Ordine d'Acquisto, il Fornitore sarà tenuto al pagamento di una somma a titolo di penale. Questa somma potrebbe essere indicata in misura fissa nel Contratto e/o nell'Ordine d'Acquisto. Se non indicata, la penale sarà pari al **100% del valore del Contratto**.

Il pagamento delle suddette penali sarà addebitato al Fornitore senza la necessità per l'Acquirente di dimostrare l'esistenza di danni derivanti dalla ritardata consegna e/o dall'inadempimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1382 C.C.

10. Passaggio di proprietà:

La proprietà dei prodotti si trasferisce con l'effettiva **Consegna** degli stessi dal Fornitore all'Acquirente, a meno che non sia stato diversamente concordato per iscritto dalle parti.

11. Recesso:

L'Acquirente avrà il diritto di recedere dal Contratto nei casi previsti dalla legge o dal Contratto stesso. In aggiunta, l'Acquirente potrà recedere dal Contratto nel caso in cui sia avviata una procedura concorsuale o un procedimento di liquidazione a carico del Fornitore, previa comunicazione scritta a quest'ultimo.

In caso di recesso dal Contratto, l'Acquirente avrà l'obbligo di pagare solo le prestazioni regolarmente eseguite fino a quel momento dal Fornitore, salvo diversa pattuizione scritta tra le parti.

12. Riservatezza:

A meno che non sia concordato diversamente in un accordo separato di riservatezza, il Fornitore si impegna a mantenere strettamente confidenziali, per un periodo di **5 anni** dalla data di presentazione, tutte le informazioni di cui venga a conoscenza nel corso e/o in ragione dell'esecuzione della prestazione oggetto del Contratto di Acquisto. Queste informazioni includono, in particolare, tutti gli aspetti di natura commerciale e/o di business, quali condizioni di prezzo e/o di pagamento, formule, know-how aziendale, idee, disegni, invenzioni suscettibili di formare oggetto di brevetto e/o registrazione, nonché informazioni conservate in forma digitale/elettronica, orale e/o scritta (di seguito denominate "**Informazioni Confidenziali**").

Le Informazioni Confidenziali non saranno divulgate a terzi, nemmeno in forma parziale, a meno che la divulgazione sia necessaria per l'esecuzione del Contratto o per adempiere a obblighi di legge.

13. Ispezioni e Controlli:

L'Acquirente è autorizzato in qualsiasi momento, previo congruo preavviso al Fornitore, a effettuare visite ispettive presso quest'ultimo e/o presso società sub-fornitrici al fine di verificare lo standard qualitativo della fornitura e lo stato di avanzamento dell'Ordine.

A tal fine, il Fornitore si impegna a garantire il libero accesso alle proprie sedi e ai propri stabilimenti, nonché a quelli di eventuali terzi, previo congruo preavviso. Il Fornitore si impegna inoltre ad

eseguire i controlli, le prove e i collaudi richiesti dall'Acquirente, esibendo, se necessario, la relativa documentazione e i risultati delle prove eseguite.

Nel caso in cui, al termine di verifiche presso il Fornitore, l'Acquirente constati che l'esecuzione della fornitura non proceda secondo le condizioni stabilite e/o non sia conforme agli standard qualitativi concordati, l'Acquirente sarà legittimato ad intervenire direttamente o attraverso terzi, addebitando i relativi oneri al Fornitore. In alternativa, a sua insindacabile scelta, potrà risolvere per intero o parzialmente il Contratto.

14. Assicurazione:

Il Fornitore si impegna a stipulare polizze assicurative adeguate per coprire il rischio derivante dalla responsabilità civile connessa a inadempimenti totali o parziali delle proprie obbligazioni, nonché per tutti i rischi correlati. Questa copertura include il rischio derivante dalla fornitura di prodotti difettosi e qualsiasi caso di infortunio o danni a persone o cose, comprese quelle appartenenti al Fornitore e/o a terzi, conseguenti o comunque correlati all'attività svolta dal Fornitore per adempiere al Contratto, in conformità a quanto stabilito dall'art. 1917 C.C.

In aggiunta, il Fornitore si impegna a fornire all'Acquirente, su richiesta di quest'ultimo, una copia delle suddette polizze assicurative.

15. Forza maggiore:

Costituisce Forza Maggiore l'insorgere di un evento o circostanza (di seguito denominato "**Evento di Forza Maggiore**") che impedisce a una delle parti di adempiere una o più obbligazioni contrattuali, a condizione che la parte interessata fornisca la prova: i) che l'impedimento è al di fuori del suo ragionevole controllo; ii) che non avrebbe potuto ragionevolmente prevedere l'evento al momento della conclusione del Contratto; iii) che gli effetti dell'impedimento non avrebbero potuto essere ragionevolmente evitati o superati dalla parte interessata.

Per quanto riguarda le condizioni di cui alle lettere i) e ii), opera una presunzione circa la loro esistenza qualora si verificano i seguenti eventi: a) guerra (dichiarata o meno), ostilità, invasione, atto di nemico straniero, mobilitazione militare; b) guerra civile, sommossa, ribellione e rivoluzione, forza militare o usurpazione di potere, insurrezione, atto di terrorismo, sabotaggio o pirateria; c) restrizioni dei transiti commerciali o di valuta, embargo; d) atti dell'autorità, legittimi o illegittimi, osservanza di leggi o ordini governativi, espropriazione, acquisto forzoso, confisca di beni, requisizione, nazionalizzazione; e) calamità, epidemia, catastrofe naturale o evento naturale estremo; f) esplosione, incendio, distruzione di equipaggiamenti, sospensione prolungata dei trasporti, telecomunicazioni o corrente elettrica; g) conflitti sociali generalizzati, come boicottaggio, sciopero e serrata, sciopero bianco, occupazione di fabbriche ed edifici. La condizione di cui alla lettera iii), al contrario, dovrà in ogni caso essere provata dalla parte interessata.

La parte che invochi con successo la presente clausola è esonerata dall'obbligo di adempiere alle proprie obbligazioni contrattuali, nonché da qualsiasi responsabilità per danni o inadempimento contrattuale, a partire dal momento in cui l'Evento di Forza Maggiore impedisca l'adempimento, a condizione che ne dia tempestiva notizia all'altra parte. In mancanza di comunicazione tempestiva, l'esonero produce effetto dal momento in cui l'avviso raggiunge l'altra parte. Quest'ultima può sospendere l'adempimento dei propri obblighi solo se la prestazione da sospendere deriva dalle obbligazioni non adempiute a causa dell'Evento di Forza Maggiore e si tratti di prestazioni passibili di sospensione.

Se l'Evento di Forza Maggiore ha una durata superiore a **sei mesi**, ciascuna parte ha il diritto di risolvere il Contratto previo congruo preavviso all'altra parte, salvo diverso accordo scritto tra le parti.

SARO SRL

Sede legale
Viale San Gimignano, 35
20146 Milano (MI)

Sede operativa
Via G. Di Vittorio, 5
20020 Arconate (MI)

T. 0331 453794
F. 0331 574495
info@sa.ro.it

C.F. e P.IVA 08857310968
Capitale Sociale € 60.000
I.V. Registro Imprese Milano

16. Legge applicabile e Foro competente:

Il Contratto è soggetto alla legge italiana. Qualsiasi controversia relativa alle presenti Condizioni Generali di Acquisto e/o al Contratto stipulato sarà devoluta alle Parti al Foro competente di Milano (IT).

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 C.C. il Fornitore dichiara espressamente di approvare ed accettare le clausole di cui ai seguenti punti delle Condizioni Generali di Acquisto sopra riportate: 3) Responsabilità del Fornitore per la correttezza di Dati, Informazioni e Documentazione da Esso forniti; 4) Efficacia del Contratto; 5) Prezzo; 6) Consegna; 7) Condizioni di pagamento; 8) Garanzia; 9) Clausola penale; 10) Passaggio di proprietà; 11) Recesso; 12) Riservatezza; 13) Ispezioni e Controlli; 14) Assicurazione; 15) Forza maggiore; 16) Legge applicabile e Foro competente.

SARO Srl
Viale San Gimignano, 35 20146 Milano Italia

Con l'accettazione dell'Ordine di Acquisto si intendono accettate anche le presenti Condizioni Generali di Acquisto

SARO SRL

Sede legale
Viale San Gimignano, 35
20146 Milano (MI)

Sede operativa
Via G. Di Vittorio, 5
20020 Arconate (MI)

T. 0331 453794
F. 0331 574495
info@sa.ro.it

C.F e P.IVA 08857310968
Capitale Sociale € 60.000
I.V. Registro Imprese Milano